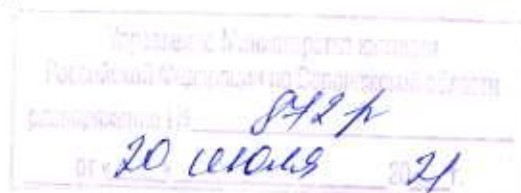


УТВЕРЖДЕН
протоколом общего собрания
учредителей Автономной
некоммерческой организации
дополнительного образования
«Интерком»
(Протокол № 1 от 02 июля 2021 г)

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного образования
«Интерком»

город Воронеж
2021 год



1. Общие положения.

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Интерком», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной по решению учредителей, на основе добровольных имущественных взносов в целях, предусмотренных Уставом.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными правовыми нормами, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами региона и органов местного самоуправления, положениями настоящего Устава, локальными нормативными актами организации.

1.3 Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Интерком».

Сокращенное наименование: АНО ДО «Интерком».

Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization of extracurricular education «Intercom».

Сокращенное наименование Организации на английском языке ANO EcE «Intercom».

1.4 Место нахождения организации: Российская Федерация, Воронежская область, г. Воронеж.

Тип образовательной организации - Организация дополнительного образования.

1. Учредители Организации.

2.1. Учредителями Организации являются Блинов Михаил Владимирович и Блинова Вероника Леонидовна, каждый из которых может выйти из состава учредителей по своему усмотрению. Лицо, выходящее из состава учредителей, представляет в регистрирующий орган заявление о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц, а также уведомление о своем выходе в адрес Организации. Права и обязанности вышедшего из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

2.2. Организация является некоммерческой организацией и не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли. Доход Организации расходуется только на достижение уставных целей и не может распределяться между учредителями и другими лицами.

2.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации путем запроса и анализа документов, в том числе результатов проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности.

Для проведения контрольных мероприятий Учредители вправе требовать от органов управления и должностных лиц Организации предоставления всех необходимых финансовых, бухгалтерских и иных документов.

При выявлении нарушений деятельности, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации, использование имущества Организации не по назначению, нарушение заинтересованными лицами целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, хотя бы одним из учредителей, созывается общее собрание учредителей, на котором выносится соответствующее решение, обязательное для исполнения органами управления Организации.

3. Цели и предмет деятельности организации.

3.1 Основной целью Организации является предоставление услуг в сфере образования по дополнительным образовательным программам.

3.2 Дополнительными целями является оказание услуг по программам профессионального обучения и дошкольного образования.

3.3. Предметом деятельности Организации является разработка учебных программ и предоставление образовательных услуг по:

- обучению по естественнонаучному и гуманитарному направлениям,
- адаптации детей к условиям школьной жизни и дошкольного образования,
- профессиональному обучению,

в том числе посредством дистанционных технологий обучения.

Обучение по общеобразовательным программам направлено на повышение качества знаний учащихся по дисциплинам естественнонаучного и гуманитарного направлений.

Программы дошкольного образования направлены на формирование у воспитанников знаний, навыков и психологической подготовленности, необходимых для обучения в школе.

Программы профессионального обучения направлены на получение слушателями знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.

Примечание: Обучающиеся, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы именуется учащиеся; обучающиеся, осваивающие программы дошкольного образования, именуется воспитанники, обучающиеся, осваивающие программы профессионального образования именуется слушатели.

4. Права и обязанности Организации.

4.1. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательными и нормативными актами Российской Федерации об образовательной организации соответствующих типа и вида и настоящим Уставом.

4.2. Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций на территории Российской Федерации и за ее пределами.

4.3. Организация вправе осуществлять деятельность, приносящую доход. Видом такой деятельности является оказание платных образовательных услуг в рамках целей деятельности Организации.

4.4. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

4.5. Организация может привлекать на добровольной основе денежные средства и иные виды имущества, в том числе от заинтересованных юридических и физических лиц для достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

4.6. Организация несет ответственность по своим обязательствам в пределах принадлежащего ей имущества, на которое по закону может быть наложено взыскание.

4.7. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей, а учредители не отвечают по обязательствам Организации.

4.8. Организация несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ и услуг, утвержденных учебным планом и графиком учебного процесса;
- необеспечение должного качества образовательных услуг;
- жизнь и здоровье учащихся, воспитанников, слушателей и работников Организации;
- нарушение прав и свобод учащихся, воспитанников, слушателей и работников Организации и иные противоправные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Регламентация образовательной деятельности.

5.1. Организация самостоятельна в планировании и осуществлении образовательного процесса, выборе форм, методов и технологий обучения. Вмешательство государственных органов в деятельность Организации возможно только в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Обучение в Организации ведется на русском языке и/или иностранном языке в соответствии с рабочими учебными планами и программами, утвержденными генеральным директором. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации. Основным языком образования является русский язык.

5.3. Недельная нагрузка воспитанников, учащихся, слушателей регламентируется учебным планом, утвержденным генеральным директором Организации. Режим занятий утверждается приказом генерального директора Организации и регламентируется расписанием занятий.

5.4. Организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации воспитанников, учащихся, слушателей. При этом учитываются рекомендации органов управления образованием РФ.

Правила приема учащихся, воспитанников, слушателей на обучение в Организацию, в части не урегулированной законодательством, устанавливаются Организацией самостоятельно и регламентируются локальными нормативными актами Организации.

5.5. При зачислении учащихся, воспитанников, слушателей между ними (и/или их представителями) и Организацией заключается договор, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия.

5.6. Объем, содержание, формы обучения, организационно-педагогические условия, формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, регламентируются образовательной программой и локальными нормативными актами Организации.

6. Управление организацией

6.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, положениями настоящего Устава, а также локальными нормативными актами Организации.

6.1.1. Высшим органом управления является **общее собрание учредителей**, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

6.1.2. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

- назначение генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества;

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- формирование педагогического совета и общего собрания работников Организации, досрочное прекращение полномочий указанных органов.

6.1.3. Общее собрание учредителей проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созвать общее собрание учредителей вправе любой из учредителей Организации.

6.1.4. Общее собрание учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей. Решения по всем вопросам принимаются единогласно.

6.1.5. На общих собраниях учредителей ведется протокол.

6.2. **Общее собрание работников Организации** является коллегиальным органом управления Организации, созданным для защиты интересов трудового коллектива Организации и формируется решением общего собрания учредителей из числа работников Организации на срок 5 лет.

6.2.1. К исключительной компетенции общего собрания работников относятся:

- рассмотрение проектов локальных нормативных актов по вопросам организации, оплаты и дисциплины труда работников Организации (Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда и т.п.), внесение изменений в указанные документы;

- рассмотрение перспективных планов развития Организации

- взаимодействие с другими органами самоуправления Организации по вопросам организации основной деятельности.

- принятие в рамках действующего законодательства необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Организации, ее самоуправляемости. Вынесение предложений по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

6.2.2. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Первое такое собрание после создания Организации должно быть созвано генеральным директором организации не позднее 31 декабря 2021 года. В дальнейшем собрание созывается в соответствии с регламентом, утвержденным Общим собранием работников Организации. генеральный директор и иные должностные лица Организации не несут ответственности за неисполнение этой обязанности трудовым коллективом Организации и выбранными им представителями.

6.2.3. Общее собрание работников имеет кворум, если в нем принимают участие более половины его членов. Решение принимается большинством голосов присутствующих.

6.3. **Педагогический совет** является коллегиальным органом управления Организации, определяющим образовательную деятельность, и формируется решением общего собрания учредителей Организации из числа педагогических работников Организации на срок пять лет.

Заседание педагогического совета имеет кворум, если на нем присутствуют более половины его членов. Все решения на заседаниях педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих.

Педагогический совет:

- вносит на утверждение генерального директора Организации образовательные

842-1
20 11/01/23 21

программы и локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

-требует созыва общего собрания учредителей, выносит на его рассмотрение жалобы и предложения по актуальным проблемам Организации;

-утверждает регламент своей работы.

6.4. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Организации и утверждается на должность общим собранием учредителей сроком на 5 лет (лет).

6.4.1. Генеральный директор:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- утверждает образовательные программы и локальные нормативные акты организации;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

- участвует от имени Организации в трудовых отношениях, в том числе заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры, заключает иные договоры (соглашения) с работниками Организации, издает приказы о назначении на должность работников Организации, об их переводе, увольнении, применении мер поощрения и взыскания и т.д.;

- издает приказы о приеме, переводе, отчислении учащихся, воспитанников, слушателей;

- подписывает документы, имеет право первой подписи платежных документов, а также документов бухгалтерского и налогового учета и отчетности;

- распоряжается средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

- открывает и закрывает счета в банках;

- утверждает локальные нормативные акты Организации. Локальные нормативные акты принимаются с учетом мнения, по согласованию или по представлению иных органов Организации.

7. Имущество Организации

7.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, земельные участки и иное имущество.

7.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- поступления от учредителей;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Все имущество Организации, доходы деятельности является собственностью Организации и не могут быть распределены в пользу учредителей.

7.4. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество Организации, в том числе в той его части, которая была передана ими в собственность Организации.

7.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое

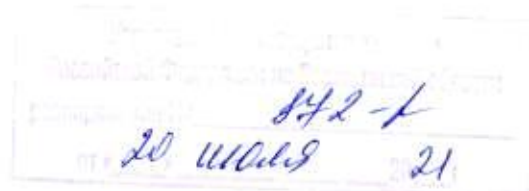
по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. При ликвидации Организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования по решению общего собрания учредителей.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительный документ.

8.1. По решению общего собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Новая редакция Устава подлежит государственной регистрации в установленном порядке.



Прошито и пронумеровано

2 (листов)

(листов)

(подпись)

Блинов М.В.

Сведения о некоммерческой организации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц

Управление ФНС России по Воронежской области	
ОГРН	<u>1213600023702</u>
ИНН	<u>1213600023702</u>
Дата	<u>27 июля 2021 г.</u>
Заместитель начальника И.Е. Ситникова	
м.п.	

Учетный номер 3614050449
от 03.08.2021



В данном уставе пронумеровано, прошнуровано,
и скреплено печатью 8 (восемь) листов

И.о. начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Воронежской области



Е.С. Клыковская

«20» июля 2021 г.

